



ประกาศโรงเรียนเทศบาล ๓ (ยมราชสามัคคี)
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นเจ้าหน้าที่ธุรการโครงการห้องเรียนสองภาษา
โรงเรียนเทศบาล ๓ (ยมราชสามัคคี)

.....

ด้วยโรงเรียนเทศบาล๓ (ยมราชสามัคคี) สำนักงานการศึกษา เทศบาลนครราชสีมา จะดำเนินการสรรหาบุคคล เพื่อจ้างเป็น เจ้าหน้าที่ธุรการในโครงการ ห้องเรียนสองภาษา เตรียมความพร้อม เพื่ออนาคตของฝ่ายวิชาการโรงเรียนเทศบาล๓ (ยมราชสามัคคี) จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ธุรการในโครงการห้องเรียนสองภาษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในตำแหน่งดังต่อไปนี้

1. ชื่อตำแหน่ง ฝ่ายงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

ชื่อตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่ธุรการโครงการห้องเรียนสองภาษา
ฝ่าย	วิชาการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณที่ต้องใช้ความรู้ทางเทคนิคหรือวิชาการภายใต้การกำกับในโครงการห้องเรียนสองภาษา ตรวจสอบโดยทั่วไปหรือตามคำสั่งหรือแบบหรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างกว้างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

- (1) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณที่ต้องใช้ความรู้ทางเทคนิคหรือวิชาการตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ร่างโต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง การรวบรวมข้อมูลหรือจัดเตรียมเอกสารและจดบันทึก รายงานการประชุม เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
- (2) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- (3) สามารถ สื่อสารและประสานงานกับครูชาวต่างชาติได้

อัตราว่าง 1 อัตรา

ค่าตอบแทน 9,000 บาท

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่ 3 ตุลาคม 2559 - 31 มีนาคม 2560

2.คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี
- (3) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (4) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(5) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(6) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 3 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าโดยโรค พ.ศ. 2549 มายื่นด้วย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับวุฒิ ม.6,ปวช .หรือ ปวส

3. การรับสมัครบุคลากร

3.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัครผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการ คัดเลือกให้ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายบุคลากร โรงเรียนเทศบาล ๓ (ยมราชสามัคคี) เลขที่ 281-283 ถนนยมราช ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา 30000 ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

3.2 หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(1) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1.5 x 2 นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน 1 ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน 3 รูป

(2) สำเนาแสดงผลการศึกษา เช่น ปริญญาบัตร และระเบียบการแสดงผลการเรียน หรือหนังสือรับรองของสถานศึกษาที่มีข้อความระบุว่า “ได้เรียนจบหลักสูตรแล้วอยู่ระหว่างการอนุมัติ” จำนวน 1 ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่เปิดรับสมัครวันสุดท้าย

(3) สำเนาประจำตัวบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

(4) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-ชื่อสกุลในหลักฐานไม่ตรงกัน) อย่างละ 3 ฉบับ (ถ้ามี)

(5) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน 3 ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับด้วย

3.3 เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้ **เป็นโมฆะ**สำหรับผู้นั้น

4. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

ฝ่ายบุคลากร โรงเรียนเทศบาล ๓ (ยมราชสามัคคี) จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ 23 กันยายน 2558 เวลา 15.00 น. เป็นต้นไป ณ ป้ายสารสนเทศของโรงเรียนเทศบาล 3 (ยมราชสามัคคี) หรือโทรสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 044-242309

5. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและคัดเลือก

- ดูจากเอกสาร ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่งและการสัมภาษณ์เกณฑ์การตัดสิน
- ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์การประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65

6. เงื่อนไขการจ้าง

ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ธุรการโครงการห้องเรียนสองภาษา สัญญาจ้างมีกำหนด 6 เดือน ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร โดยจะจ้างผู้ที่มีการคัดเลือกเรียงตามลำดับตามประกาศผลการคัดเลือก และบัญชีที่ผ่านการคัดเลือกมีอายุ 1 ปี

7. วัน/เวลาและสถานที่ทำการคัดเลือก

สอบคัดเลือก วันที่ 26 กันยายน 2559 ณ ห้องประชุมเทคโนโลยีสารสนเทศโรงเรียนเทศบาล ๓ (ยมราชสามัคคี) เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป

8. การประกาศรายชื่อ

โรงเรียนเทศบาล ๓ (ยมราชสามัคคี) จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนน ในวันที่ 27 กันยายน 2559 เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนเทศบาล ๓ (ยมราชสามัคคี) หรือโทรสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 044-242309

9. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการคัดเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงานที่โรงเรียนเทศบาล ๓ (ยมราชสามัคคี) ในวันที่ 3 ตุลาคม 2559 เวลา 08.00 น. โรงเรียนเทศบาล ๓ (ยมราชสามัคคี)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 16 กันยายน 2559



(นางสาววิรวิ ขาวไชยมหา)

ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๓ (ยมราชสามัคคี)